

1. CUE N°

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO

---

3. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD DEL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD E HIGIENE  
*ANEXO 1*

4. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Taller

Laboratorio

Biblioteca

Otros (Especificar)

---

5. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO  
*ANEXO 2*

6. PRESUPUESTO INSTITUCIONAL<sup>1</sup> (Tantos renglones como servicios se solicitan, respetando el formato diseñado)  
*ANEXO 3*

Servicio	Cantidad solicitada (A)	Costo Unitario IVA incluido (B)	Costo total (AxB)	Oferente elegido
		\$	\$	
		\$	\$	
		\$	\$	
Total Solicitado				

7. PRESUPUESTOS COMERCIALES  
*ANEXO 4*

8. DATOS DEL PROFESIONAL

APELLIDO Y NOMBRES

---

TITULO HABILITANTE

---

MATRICULA  
PROFESIONAL

---

9. CURRICULUM DEL PROFESIONAL  
*ANEXO 5*

Lugar y fecha de presentación en la jurisdicción

---

Firma y Sello del Responsable Institucional

Firma y Sello del Referente Jurisdiccional

<sup>1</sup> Las solicitudes de financiamiento deberán estar acompañadas por 3 (tres) presupuestos y C.V. del profesional. El presupuesto debe describir el servicio a prestar, indicando: diagnóstico, capacitación, seguimiento y monitoreo, cantidad y tipo de mediciones a realizar y su frecuencia, etc., cotizados en forma discriminada. El presupuesto debe estar fechado, firmado y además debe constar: Nombre del Profesional, Dirección, N° CUIT.